

Wissenschaftliche/Studentische Hilfskraft zur Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung einer wissenschaftlichen Konferenz/einem Wissenschaftsfestival (Leipzig Data Week und Big Data and AI in Business Workshop)

Die Abteilung für Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit des Forschungszentrums ScaDS.AI Dresden/Leipzig sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zum 31.07.22 eine wissenschaftliche oder studentische Hilfskraft (15-19 Wochenstunden) zur Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung einer wissenschaftlichen Konferenz/einem Wissenschaftsfestival (Leipzig Data Week und Big Data and AI in Business Workshop).

Die Data Week ist eine einwöchige Veranstaltung in Leipzig mit den Themenschwerpunkten Digitalisierung in heterogenen Lebensbereichen sowie transparente, nachvollziehbare und nachhaltige Anwendungen. Inhaltlich werden neben dem offensichtlichen MINT-Schwerpunkt der Veranstaltungen auch politische, wissenschaftliche und gesamtgesellschaftliche Perspektiven auf Künstliche Intelligenz und Daten integriert. Der Fokus liegt auf der Region Leipzig, Sachsen als IT-Standort, Mitteldeutschland als Metropolregion. (Inter)nationale Audienz und Präsentator:innen sind hierbei herzlich eingeladen.

Die Data Week vereint unter ihrem gleichnamigen Dach einzelne Veranstaltungsformate im Bereich Forschung und Transfer (LSWT, DBpedia, BDIB), die von den beteiligten Wissenschafts- und Transferinstitutionen Infai, ScaDS.AI Dresden/Leipzig, DBpedia und AKSW organisiert und getragen werden. Darüber hinaus erarbeiten diese Institutionen gemeinsam einen Rahmen, der neben der Industrie- und Wissenschaftscommunity auch eine breite, interessierte Öffentlichkeit ansprechen soll. Hierfür sind eigens Podiumsdiskussionen, Informationsveranstaltungen, Workshops oder andere Veranstaltungsformate (bspw. Science Slams, Biergärten oder Abendveranstaltungen) angedacht, um die populären und viel diskutierten Themen KI und Data wissenschaftlich fundiert aus verschiedenen Perspektiven zu diskutieren und im Anschluss mit den verschiedenen Teilnehmenden in Dialog zu treten.

ScaDS.AI (Center for Scalable Data Analytics and Artificial Intelligence) Dresden/Leipzig ist eines von fünf neuen Kompetenzzentren für Künstliche Intelligenz, die im Rahmen der KI-Strategie des Bundes gefördert und als dauerhafte Forschungseinrichtung für Künstliche Intelligenz, Data Science und Big Data etabliert werden. Mit den beiden Standorten Leipzig und Dresden vereint das Kompetenzzentrum die exzellente KI- und Data Science-Expertise der Universität Leipzig, der TU Dresden sowie von zehn außeruniversitären Einrichtungen. Weiterhin wird ein schneller Transfer der Forschungsergebnisse in wissenschaftliche und geschäftliche Anwendungen forciert.

Unter anderem erforscht ScaDS.AI:

- mathematische Grundlagen des maschinellen Lernens (ML)
- Methoden der Wissensrepräsentation
- graph-basiertes ML

- neuromorphes Lernen
- ML für Bild- und Spracherkennung
- Verfahren zum Erreichen einer verantwortungsvollen KI

Der Arbeits- und Veranstaltungsort befindet sich in Leipzig. Unter den aktuellen Gegebenheiten ist eine Homeoffice-Regelung möglich.

Aufgaben:

- Unterstützung bei der Erstellung von Print/- und Onlinemedien
- Unterstützung bei der Konzeption, Koordination und Durchführung der Leipzig Data Week respektive des „Big Data and AI in Business“ Workshops
- Unterstützung im Projekt- und Kommunikationsmanagement

Ihr Profil:

- Laufendes Bachelor- oder Masterstudium in einem Geistes-, Natur-, oder Sozialwissenschaftlichen Studiengang (oder andere)
- Erfahrung in der Konzeption, Koordination und Durchführung von Veranstaltungen
- Kenntnisse im Projekt- und Kommunikationsmanagement
- Unbedingtes Organisationstalent
- Engagement und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft sich in die Forschungsbereiche Data Science, Künstliche Intelligenz und Big Data einzuarbeiten

Wir bieten Ihnen:

- Einblicke in die Arbeit als Wissenschaftskommunikator*in an einem nationalen Forschungszentrum für Künstliche Intelligenz
- Einblicke in die Bereiche Kommunikations- und Projektmanagement
- Beteiligung an der Planung, Durchführung und Steuerung von ein- und mehrtägigen Veranstaltungen
- Möglichkeiten Ihr persönliches Netzwerk auf- und auszubauen
- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit mit Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeiten nach persönlicher Absprache (Homeoffice möglich)

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Studienbescheinigung, kurzes Anschreiben, ggf. Arbeitsproben und Tätigkeitszeugnisse) senden Sie bitte in einem pdf-Dokument an Miriam Welz (mwelz@informatik.uni-leipzig.de) und Jana Bendigs (bendigs@informatik.uni-leipzig.de).