

Entsendung in den Student_innenRat

Der Fachschaftsrat

entsendet hiermit zum WiSe und SoSe

BITTE IN DRUCKSCHRIFT SCHREIBEN

Name	Vorname	Email

Entsendet durch geheime / offene Wahl mit
Stimmenzahl

Ja: Enthaltungen: Nein:

Name	Vorname	Email

Entsendet durch geheime / offene Wahl mit
Stimmenzahl

Ja: Enthaltungen: Nein:

Name	Vorname	Email

Entsendet durch geheime / offene Wahl mit
Stimmenzahl

Ja: Enthaltungen: Nein:

in den Student_innenRat.

Leipzig, den

1. Unterschrift **gewähltes** Fachschaftsratsmitglied

2. Unterschrift **gewähltes** Fachschaftsratsmitglied

HOW TO... Entsendungen: Wie entsenden wir richtig?

Das Plenum findet satzungsmäßig jeden zweiten Dienstag von 19.15 bis 24 Uhr statt.

Es ist das zentrale Beschlussorgan des Student_inneRates (StuRa).

Jeder Fachschaftsrat (FSR) entsendet satzungsmäßig ein bis vier Student_innen ins Plenum.

- 1) Sucht interessierte Menschen, die euren FSR vertreten wollen (gewählte Mitglieder des FSR und/oder Student_innen eines beliebigen (!) Studiengangs).
- 2) Vergeben die entsprechende Anzahl von Sitzen mittels Wahl.
- 3) Gebt die Entsendung im Vorfeld bei den Geschäftsführer_innen des StuRa ab, oder bringt sie zum 1. Plenum des jeweiligen Semesters mit.

Vor der ersten Plenumsitzung findet für alle neuen und interessierten Entsandten eine Einführung statt. Sollte eine_r der Entsendeten mal zu einem Plenumstermin nicht kommen können, kümmert euch bitte rechtzeitig um einen Ersatz! Dafür gibt es ein entsprechendes Formular (Ersatzentsendung), welches die Person bei der Plenumsitzung abgeben muss.

Im Ernstfall besteht auch die Möglichkeit von der Entsendung zurückzutreten. Für die folgende Sitzung müsstedann eine neue Entsendung eingereicht werden.

Noch Fragen? Wendet euch gerne an die Geschäftsführer_innen unter gf@stura.uni-leipzig.de !